



CENIK STORITEV MEDNARODNE FAKULTETE ZA DRUŽBENE IN POSLOVNE ŠTUDIJE ZA ŠTUDIJSKO LETO 2010/2011

DODIPLOMSKI IN PODIPLOMSKI ŠTUDIJI

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST		
A) ŠOLNINE		Znesek v EUR
1) Dodiplomski študijski programi - študijski programi 1. stopnje¹		
	Poslovanje v sodobni družbi, visokošolski strokovni program 1. stopnje – šolnina za letnik	1.950
	Ekonomija v sodobni družbi, univerzitetni program 1. stopnje – šolnina za letnik študija	1.950
	vrednost 1 KT (kreditne točke) za izračun cene za posamezni predmet dodiplomskega študija ²	40
2) Podiplomski študijski programi - študijski programi 2. stopnje 1		
	Management znanja, magistrski program 2. stopnje - šolnina za letnik študija	2.500
	Vodenje in kakovost v izobraževanju, magistrski program 2. stopnje - šolnina za letnik študija ³	2.500
	vrednost 1 KT (kreditne točke) za izračun cene za posamezen predmet podiplomskega študija ²	50
3) Študij za tužce (državljeni držav, ki niso članice EU) in Slovence brez EU državljanstva⁴		(4)
B) PRISPEVKI ZA ŠTUDIJI		Znesek v EUR
Redni, izredni študij za dodiplomske in podiplomske študijske programe		
B1) PRISPEVKI OB VPISU		
1) Prispevki ob prvem vpisu v študijski program⁵		
	Prispevki vključujejo naslednje postavke:	65,7
a	Študentska izkaznica	4
b	Nalepka za študentsko izkaznico	0,5
c	Prispevek za informacijski sistem	6,6
d	Prispevek za obštudijsko dejavnost	15
e	Prispevek za letno članarino knjižnice	5
f	Drugi prispevki povezani s študijem	34,6
2) Prispevki ob vpisu v višji letnik (razen zaključni letnik); ponovnem vpisu ter za študente, ki imajo status študenta še 12 mesecev po zaključku zadnjega letnika		54,1
	Prispevki vključujejo zgornje postavke od b) do e) ter	27,1
f1	Drugi prispevki povezani s študijem	27

3) Prispevki ob vpisu v 3. letnik študijskega programa Poslovanje v sodobni družbi		63,19
	Prispevki vključujejo zgornje postavke od b) do e) ter f1)	54,1
g	Prispevki za posebne primere zavarovanja – strokovna praksa ⁶	9,09
4) Prispevki ob vpisu v zaključni letnik študijskega programa Ekonomija v sodobni družbi in Management znanja		54,1
	Prispevki vključujejo zgornje postavke od b) do e) ter f1)	
5) Prispevki ob vpisu v enoletni magistrski študijski program Vodenje in kakovost v izobraževanju		65,7
	Prispevki vključujejo zgornje postavke od a) do f)	
6) Prispevki za osebe brez statusa⁷		0
B2) DRUGI PRISPEVKI		
1) Izpiti, učne enote		
	Četrto in nadaljnje opravljanje izpita pri predmetu (učni enoti) - redni in izredni študij	33,6
	Četrto in nadaljnja opravljanja izpita pri predmetu (učni enoti) - komisijski izpit	100,8
	Vsako opravljanje (učne enote) osebe brez statusa ⁸	(7)
2) Različna potrdila, sklepi in ostali dokumenti ter obravnava vlog		
	Izdaje dvojnika diplomske listine	62
	Izdaja dvojnika priloge k diplomi (v slovenskem in angleškem jeziku)	23
	Izdaja dvojnika študentske izkaznice	4
	Izdaja dvojnika nalepke	0,5
	Izdaja potrdila o opravljenih izpiti osebi brez statusa	12,1
	Vloga za priznavanje formalnih oblik izobraževanj ⁹	57,2
	Vloga za priznavanje neformalnih oblik izobraževanj, znanj in spretnosti pridobljenih z delom (dosežki), samoizobraževanjem in priložnostnim učenjem ¹⁰	149,6
	Vloga za vpis po Merilih za prehode iz študijskih programov drugih visokošolskih zavodov oz. višješolskih zavodov ¹¹	45,1
	Vloga za določitev premostitvenih obveznosti za vpis ¹²	34,1 + (KT)
	Izdaja sklepa o določitvi pogojev za nadaljevanje študija po prekinitvi več kot dve leti	45,1
	Vloga za priznavanje oz. uveljavljanje strokovne prakse	57,2
	Vloga za ponavljanje ¹³	0
3) Vseživljenjsko izobraževanje		
3.1) Prispevki za udeležence v programih vseživljenjskega izobraževanja		
	Prispevki ob vpisu v študij posameznega predmeta (učne enote) ali za vpis v neformalne oblike izobraževanja ¹⁴	0
	Prispevki ob vpisu v dele študijskih programov	9,3
3.1) Iz študijskih programov fakultete		
	Opravljanje obveznosti - dodiplomskega oz. podiplomskega študijskega programa	(1)
3.2) Neformalne oblike izobraževanja		
	Cena neformalnih oblik izobraževanj ¹⁵	(15)
4) Tuje listine o izobraževanju		
	Izdaja odločbe o priznavanju v tujini pridobljene izobrazbe za potrebe nadaljevanja izobraževanja	0
	Izdaja mnenja o enakovrednosti strokovnega oz. znanstvenega naslova iz tujine za potrebe zaposlovanja ¹⁶	238,7
II) DRUGE STORITVE¹⁷		
1) Izvolitve v nazive¹⁸		
	Visokošolski učitelj (prva izvolitev)	1.748,8
	Visokošolski učitelj (ponovna izvolitev)	1.160,9
	Visokošolski sodelavci in ostali nazivi	620,9
2) Najemnina opreme (tehnike)¹⁹		
3) Najemnina prostorov²⁰		
4) Storitve svetovalnega in raziskovalnega dela²¹		
		(21)

¹ Šolnina velja za študente, ki študirajo izredno. Redni plačajo šolnino le v primeru, da študij ni financiran.

² Cena 1 KT za obveznosti iz študijskih programov 1. stopnje je 40 evrov in obveznosti iz študijskih programov 2. stopnje 50 evrov.

³ Cena za letnik študija se upošteva tudi pri dodatnem letniku po sklepu pristojne komisije.

⁴ Šolnina se zaračuna skladno s 3. členom Pravilnika o šolninah in bivanju v študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 70/2008), v enakem znesku kot je določeno za izredni študij za posamezni študijski program.

⁵ Velja tudi za vpisane po merilih za prehode. Tisti, ki se vpisujejo v 3. letnik Poslovanja v sodobni družbi se jim praviloma prišteje prispevek za posebne primere zavarovanja – strokovna praksa

⁶ Znesek se lahko spremeni med študijskim letom, in sicer v skladu s Sklepom o določitvi prispevkov za posebne primere zavarovanja (U.I.RS, št. 111/2000, 24/2010).

⁷ Osebe brez statusa so študenti, ki jih določa 70. člen ZVIS (Ur. l. št. 199/06. spr. in dopol. 64/2008) in opravljajo manjkajoče izpite in druge študijske obveznosti po študijskem programu v katerem se izobražujejo. Osebe brez statusa ne plačajo prispevkov ob vpisu. Za evidentiranje kot oseba brez statusa je potrebno izpolniti Prošnjo za vodenje evidence za osebo brez statusa.

⁸ Oseba brez statusa plača le četrto in nadaljnje opravljanje študijskih obveznosti.

⁹ Formalno pridobljena znanja in spretnosti so tista, ki jih kandidati pridobijo v okviru vzgojno-izobraževalnih in visokošolskih institucij in jih izkazujejo z različnimi spričevali in diplomami.

¹⁰ V neformalne oblike izobraževanja sodijo seminarji, tečaji, delavnice, usposabljanja, okrogle mize, posveti itd., ki nimajo javne veljavnosti. Neformalno pridobljena znanja in spretnosti so tista, ki jih kandidati pridobijo v vzgojno-izobraževalnih in visokošolskih institucijah ali zunanjih, izkazujejo pa jih s potrdili o osvojenem znanju ali veččinah (tečaji, delavnice, seminarji ipd.). Izobraževalne aktivnosti kandidatom ne dajejo javno veljavne stopnje izobrazbe ali kvalifikacije. Znanja in spretnosti, pridobljena s samoizobraževanjem, priložnostnim učenjem, kandidati pridobijo na delovnem mestu, doma in v vsakdanjem okolju ter zajemajo vsa znanja, spretnosti in izkušnje, ki jih pridobijo v vsakdanjem življenju.

¹¹ Vlogo je možno oddati samo v času razpisanih prijavnih rokov.

¹² Vlogo oddajo kandidati, ki prihajajo iz drugih strokovnih področij kot je področje študijskega programa v katerega se vpisujejo. Tistim, ki opravljajo premostitvene predmete potrebne za vpis v študijske programe MFDPŠ se prizna 50 % popust. Premostitvena obveznost je obveznost, ki jo študent opravi pred vpisom v študijski program. Cena premostitvenega izpita oz. predmeta (učne enote) se izračuna sorazmerno s številom KT. Manjkajoče študijske obveznosti so obveznosti, ki jih študentje opravljajo po vpisu v študijski program in ki so jim bile določene po sklepu pristojne komisije pred vpisom kot dodatna študijska obveznost za dokončanja študija. Manjkajočih študijskih obveznosti MFDPŠ ne zaračuna.

¹³ Vloge za ponavljanje ne računamo.

¹⁴ Prispevki ob vpisu v posamezen predmet ali v neformalne oblike izobraževanja, se ne računajo.

¹⁵ Ceno neformalnih oblik izobraževanj potrди dekan MFDPŠ. Študentje in diplomanti MFDPŠ imajo 50 % popust.

¹⁶ Izdaja odločbe na podlagi 8. člena Zakona o priznavanju in vrednotenju izobraževanja (Uradni list RS, št. 73/04).

Vloga za izdajo odločbe o priznavanju v tujini pridobljene izobrazbe za potrebe nadaljevanja izobraževanja, se ne računa.

¹⁷ Cenam storitev je potrebno prišteti DDV.

¹⁸ Izvolitve v nazive, ki so v interesu MFDPŠ lahko dekan/UO oprosti plačila.

¹⁹ Ceno najema potrди dekan MFDPŠ.

²⁰ Najemnina prostorov se ne zaračuna. Možen je najem prostora pri aktivnostih, ki so v interesu/sodelovanju MFDPŠ.

²¹ Cena je določena s pogajanjem. MFDPŠ dobi delež vrednosti projekta za materialne in administrativne stroške.

V cenah ni vključen DDV, ki se ne obračunava v skladu z ZDDV (Uradni list RS, št. 117/06, s sprem. in dopoln.). DDV se obračuna le pri:

- neformalnih oblikah izobraževanja,
- izdaji mnenja o enakovrednosti strokovnega oz. znanstvenega naslova iz tujine za potrebe zaposlovanja.
- izvolitvah v nazive,
- najemninah opreme in prostorov,
- svetovalnem in raziskovalnem delu.

Način plačila šolnine:

Šolnino za vpis v 1. ali 2. stopnjo je možno poravnati v 5 obrokih:

Obrok	Dodiplomski študij	Podiplomski študij
1. obrok 15. 10. 2010	390	500
2. obrok 15. 12. 2010	390	500
3. obrok 15. 2. 2011	390	500
4. obrok 15. 4. 2010	390	500
5. obrok 15. 6. 2011	390	500

V primeru neplačila, se študentje, ki ne bodo imeli poravnanih tekočih obveznosti ne bodo mogli prijavljati na izpite.

Vračilo prispevkov ob vpisu in šolnine:

Vplačani prispevki ob vpisu se v primeru izpisa iz fakultete ne vračajo.

Če se kandidat izpiše do 15. oktobra, fakulteta zadrži 50 % vplačanega prvega obroka, ostalo se vrne študentu.

Če se kandidat izpiše po tem roku, je dolžan poravnati vse finančne obveznosti, za katere so mu bili izdani računi.

Vse finančne obveznosti za že izdane račune so dolžni poravnati tudi kandidati formalnega ali neformalnega izobraževanja.

Cenik se začne uporabljati s 1. 10. 2010.

Cenik je bil sprejet na 24. seji UO, 9. 9. 2010

Številka: 20/2010-Cenik_storitev-1011

Mag. Matjaž Pajk
Predsednik UO MFDPŠ